



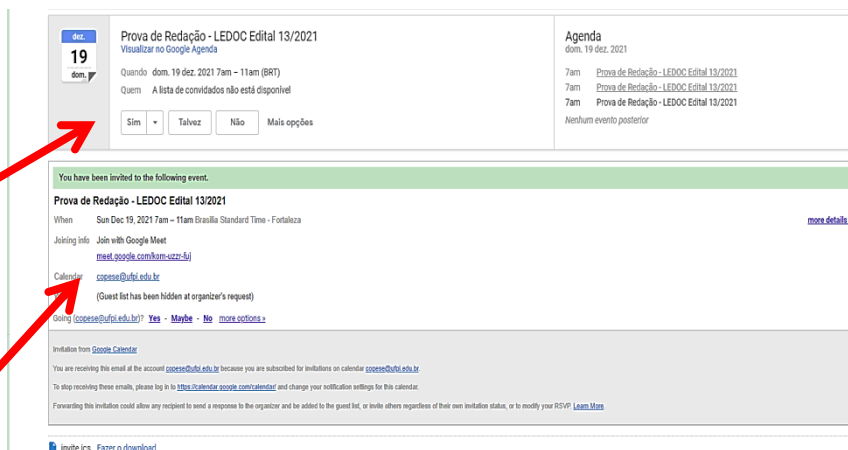
TUTORIAL DE ACESSO À SALA VIRTUAL PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA DE REDAÇÃO

1. Até o dia 17/12/2021:

1.1 O candidato receberá um e-mail informando o link de acesso à sala virtual para realização da prova de redação e deverá confirmar sua participação;

1.2 É importante que o candidato verifique se o link chegou na sua Caixa de Entrada ou ainda no Spam de seu e-mail;

1.3 O candidato deverá acessar o link enviado para certificar-se que está funcionando perfeitamente. No dia e horário da prova, para acessar a sala virtual, o candidato deverá “clique” no link enviado;



1.5 O candidato deverá ter impresso a Folha de Redação (conforme modelo do Anexo XVII do Edital 13/2021), disponível na página da Copese, para realização da prova.

2. No dia 19/12/2021:

- 2.1 O candidato deverá entrar na sala virtual, preferencialmente, no máximo com 40 minutos de antecedência do horário estabelecido para o início da Prova online;
- 2.2 Não será permitido acesso à sala virtual após o horário estabelecido para o início da Prova de Redação, **às 8 horas**, obedecendo ao horário local;
- 2.3 O tempo de duração da prova online será de 2 (duas) horas. Finalizado este período, não serão aceitos arquivos contendo o texto final da Prova de Redação;
- 2.4 O candidato deverá acessar a sala virtual mediante o *link* encaminhado utilizando, exclusivamente, seu e-mail (Gmail) informado no formulário da inscrição;
- 2.5 É terminantemente proibido ausentar-se da sala virtual, desligar a câmera de seu computador, diminuir a iluminação da sala onde se encontra ter a presença de outra(s) pessoa(s) no mesmo espaço, acessar e-mails ou outros sites e janelas;
- 2.6 O candidato deve identificar-se ao Coordenador de Sala mediante apresentação de um dos documentos com foto especificados no subitem 7.3.4 do Edital 13/2021;
- 2.7 O candidato deverá digitar no chat o nome completo e número do documento ao entrar na sala virtual;
- 2.8 O link de acesso ao formulário Google Forms contendo o tema da redação será disponibilizado no chat da sala virtual *Google Meet* às **8h00min**, obedecendo ao horário local;
- 2.9 O formulário Google Forms contendo o tema da redação ficará disponível e habilitado para envio do texto final da redação apenas no dia e horário estabelecido para sua realização;
- 2.10 A sala virtual será fiscalizada do início ao término da prova e a sessão será integralmente gravada;



- 2.11 Após o acesso à sala virtual e do recebimento do link da prova online, o candidato deverá permanecer em local restrito unicamente ao candidato sendo vedada a participação de terceiros, assim como a interferência de vozes, áudios ou outros sons que denotem auxílio na realização da prova;
- 2.12 É vedado ao candidato ausentar-se da sala virtual, desligar a câmera, diminuir a iluminação do local onde se encontra; ter a presença de outra(s) pessoa(s) no seu ambiente, acessar e-mails ou outros sites e janelas;
- 2.13 Durante a realização da Prova de Redação é vedado ao candidato, sob pena de ser eliminado do processo seletivo: ausentar-se da sala virtual; desligar a câmera e/ou microfone; diminuir a iluminação; ter a presença de outra(s) pessoa(s) no mesmo espaço; acessar e-mails ou outros sites e janelas; realizar a prova através de celulares, tablets ou dispositivos similares; consultar material físico ou digital, local ou disponível na internet; fazer uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico e/ou perturbar o ambiente de prova com sons emitidos por equipamentos desse tipo; fazer uso de protetores auriculares ou fone de ouvido.
- 2.14 Caso o candidato desligue a câmera de seu computador ou saia da frente de seu computador durante a realização da prova online, sua prova será desconsiderada para avaliação e para atribuição de nota;
- 2.15 Ao acessar o formulário *Google Forms* contendo o tema da redação, o candidato deverá informar corretamente os dados solicitados, como número de inscrição, CPF e endereço de e-mail;
- 2.16 A redação em língua portuguesa deverá ser manuscrita e deverá conter no mínimo 7 (sete) linhas e no máximo 30 (trinta) linhas.
- 2.17 A redação em língua portuguesa deverá ser escrita com caneta de tinta preta escrita grossa na Folha de Redação (conforme modelo do Anexo XVII), disponibilizado para *download* na página de inscrição do processo seletivo.
- 2.18 O candidato somente poderá dirigir-se ao Coordenador de Sala virtual através do *chat*, inclusive para comunicar que já encerrou sua prova;
- 2.19 Ao encerrar a prova, o candidato deverá comunicar, através chat, ao Coordenador de Sala e mostrar o texto final produzido para a câmera.
- 2.19.1 Em seguida, o candidato deverá fotografar ou digitalizar o texto final produzido na Folha de Redação (conforme modelo do Anexo XVII) e anexar em local próprio do formulário do Google Forms, uma única vez, durante o tempo estabelecido para realização da prova. O arquivo digitalizado ou fotografado deverá ter tamanho de até 10 MB e uma das seguintes extensões: PDF ou PNG ou JPG ou JPEG.

NÚMERO DE INSCRIÇÃO *

Sua resposta

NÚMERO DO CPF *

Sua resposta

PROPOSTA DE REDAÇÃO *

Adicionar arquivo

Enviar

Limpar formulário

Nunca envie senhas pelo Formulários Google.

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google. [Denunciar abuso](#) - [Termos de Serviço](#) - [Política de Privacidade](#)

Google Formulários



2.19.2 Para concluir o envio do arquivo com o texto final produzido, o candidato deverá clicar em “ENVIAR” no formulário Google Forms e sair da sala virtual imediatamente;

2.19.3 Ao clicar em enviar, deverá aparecer uma mensagem de confirmação do envio do formulário.

2.20 Após o encerramento da prova, verificar, através do e-mail, o recibo do envio do formulário Google Forms. O recibo só será enviado aos candidatos que tenham informado email da plataforma Gmail.

2.21 É de inteira responsabilidade de o candidato estar ciente das normas que regem o Processo Seletivo, as quais encontram-se estabelecidas no Edital 13/2021.