



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ

Realização:



CADERNO DE QUESTÕES

CONCURSO PÚBLICO PARA CARGOS NAS CATEGORIAS FUNCIONAIS DE
TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO – EDITAL 06/2013

CARGO: ARQUIVISTA

DATA: 22/09/2013

HORÁRIO: das 08 às 12 horas

**LEIA AS INSTRUÇÕES E AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR O
CADERNO DE QUESTÕES**

- ☒ Verifique se este CADERNO contém um total de 50 (cinquenta) questões do tipo múltipla escolha, com 5 (cinco) opções cada. Se o caderno não estiver completo, solicite ao fiscal de sala um outro caderno. **Não serão aceitas reclamações posteriores.**

LÍNGUA PORTUGUESA: 01 a 10

LEGISLAÇÃO DO REGIME JURÍDICO ÚNICO: 11 a 15

NOÇÕES DE INFORMÁTICA: 16 a 20

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: 21 a 50

- ☒ O candidato não poderá entregar o **caderno de questões** antes de decorridos 60 (sessenta) minutos do início da prova, ressalvados os casos de emergência médica.
- ☒ As respostas devem ser marcadas, obrigatoriamente, no **cartão-resposta**, utilizando caneta esferográfica, **tinta preta** ou **azul escrita grossa**.
- ☒ Ao concluir a prova, o candidato terá que devolver o **cartão-resposta** devidamente ASSINADO e o **caderno de questões**. A não devolução de qualquer um deles implicará na **eliminação** do candidato.

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto que se segue e responda às questões de 1 a 10.

Sob o grande coreógrafo

01 A semana passada teve como destaques no mundo o atentado de Boston e a tensão pós-eleitoral na
02 Venezuela, mas o colunista confessa que tem um fraco pela Coreia do Norte, e lamenta haverem arrefecido as
03 ameaças e os filmetes mostrando os preparativos de guerra naquele país. A diversão era garantida.

04 No dia 30 de março, o governo de Pyongyang declarou-se em estado de guerra contra o inimigo do sul, e
05 ameaçou um ataque, inclusive nuclear, que “explodiria” as bases americanas no Pacífico e “reduziria a cinzas”
06 as instalações governamentais da Coreia do Sul.

07 O comunicado foi lido na televisão, em nome do presidente Kim Jong-un, por um apresentador de terno
08 escuro e gravata cinza, que enfatizava com voz forte, em certos momentos quase aos gritos, a gravidade da
09 situação. O fundo era de um azul igualmente escuro, de céu na iminência de tempestade, e acordes heroicos
10 abriram e fecharam a transmissão.

11 Uma primeira evidência, com base no que as transmissões de televisão (estatal, naturalmente) filtram do
12 país, é que a Coreia do Norte não conhece o *teleprompter*. Eis um fato de cuja relevância os dirigentes não se
13 dão conta. Os apresentadores, seja o homem de terno cinza, seja uma mulher que às vezes também lê os
14 comunicados oficiais, têm sempre os olhos baixos, colados ao texto sobre a mesa.

15 Na época em que havia duas Alemanhas, a comunista começou a ruir quando seus cidadãos, ao
16 conseguirem captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas,
17 com variadas opções, existentes por lá, e a TV em preto e branco, monocórdia e oficial, que lhes atazanava a
18 paciência de seu lado.

19 Os líderes da Coreia do Norte inverteram suas prioridades; investiram na bomba atômica, em vez de no
20 *teleprompter*. A experiência alemã indica que modernizar a televisão é instrumento mais útil para a
21 sobrevivência de um regime do que armas nucleares.

22 Aos comunicados, acrescentava-se a divulgação de filmetes com desfiles e exercícios militares. Os
23 desfiles com soldados em passos rigorosamente sincronizados, a indicar que um Grande Coreógrafo, de par
24 com o Grande Irmão, zela pelos norte-coreanos, já conhecemos de outras crises.

25 Mais inovadores foram os exercícios, como um que mostrava os soldados, dois a dois, envolvidos numa
26 luta de judô, ou parecida com judô. Presumia-se que o país se preparava para uma tática que combinava o
27 ataque nuclear com luta corporal. Em outro filme, os soldados treinavam tiros de pistola.

28 À bomba nuclear e à luta corporal, juntava-se o tiro de pistola no plano de combate. Os soldados também
29 eram mostrados em exercícios de ginástica cujos movimentos sincronizados igualmente traíam o dedo do
30 Grande Coreógrafo.

31 A grande estrela dos filmetes era, claro, Kim Jong-un, o novel líder máximo, o terceiro da dinastia no
32 poder. Baby Kim foi mostrado dando instruções aos generais (o menino sabe mandar!), perscrutando o
33 horizonte de binóculo (o menino enxerga longe!), e até, ele também, testando a mão numa pistola (ele está
34 pronto para lutar!).

35 A insistência com que aquela quase criança, ainda com o mesmo ar cândido com que foi fotografado
36 numa visita clandestina à Disneylândia de Tóquio, era mostrada em tão adultas e graves poses sugere que o
37 menino, no meio dos generais, na verdade não manda, não enxerga além do próprio nariz, nem está pronto
38 para lutar. Ele é apenas a peça de arremate, a figura central de que o Grande Coreógrafo necessita para fazer
39 mover o conjunto da engrenagem.

40 Tudo seria muito mais divertido se não se soubesse que o Grande Coreógrafo vai além de sincronizar
41 movimentos exteriores. Ele atua igualmente na orquestração das emoções. Na Coreia do Norte multidões
42 choram em conjunto, como se viu nos funerais de Kim Jong-Il, o pai de Baby Kim, e casais fazem visitas
43 devocionais à estátua gigante de Kim Il-sung, o avô.

44 São exteriorizações do controle das mentes. E o controle das mentes, como se sabe desde Orwell,
45 caracteriza os regimes totalitários, distinguindo-os das simples ditaduras. Na Coreia do Norte, o totalitarismo,
46 mais presente do que em qualquer outro regime atual, cumpre com eficiência sua função de infantilizar e dopar
47 a população.

01. Quanto ao título do texto, marque a opção CORRETA.
- (A) Pode-se afirmar que ele faz alusão às contagiantes coreografias de artistas *pop* da Coreia do Norte.
 - (B) Sugere o estado de alienação da população, advindo do controle estatal norte-coreano.
 - (C) Deixa de manter relação de sentido com o texto, pois a temática não se refere a nenhum tipo de dança.
 - (D) Trata-se de um trocadilho com a palavra Coreia, sem vinculação com a temática do texto, que é política.
 - (E) Faz alusão a alguma figura do cenário músico-cultural coreano.
02. O trecho abaixo que confirma a resposta CORRETA da questão anterior encontra-se na opção:
- (A) “Os soldados também eram mostrados em exercícios de ginástica cujos movimentos sincronizados igualmente traíam o dedo do Grande Coreógrafo” (linhas 28 a 30).
 - (B) “Na Coreia do Norte, o totalitarismo, mais presente do que em qualquer outro regime atual, cumpre com eficiência sua função de infantilizar e dopar a população” (linhas 45 a 47).
 - (C) “À bomba nuclear e à luta corporal, juntava-se o tiro de pistola no plano de combate” (linha 28).
 - (D) “Tudo seria muito mais divertido se não se soubesse que o Grande Coreógrafo vai além de sincronizar movimentos exteriores” (linhas 40 e 41).
 - (E) “A insistência com que aquela quase criança, ainda com o mesmo ar cândido com que foi fotografado numa visita clandestina à Disneylândia de Tóquio (...)” (linhas 35 e 36).
03. A única passagem abaixo que serve de reescritura do trecho seguinte “São exteriorizações do controle das mentes. E o controle das mentes, como se sabe desde Orwell, caracteriza os regimes totalitários, distinguindo-os das simples ditaduras” (linhas 44 e 45) é:
- (A) São exteriorizações ao controle das mentes, mas o controle delas, como se sabe a partir Orwell, caracteriza os regimes totalitários, distinguindo eles das simples ditaduras.
 - (B) São exteriorizações controladoras das mentes. E o controle daquelas, como se sabe através de Orwell, caracteriza os regimes totalitários, os distinguindo das simples ditaduras.
 - (C) São exteriorizações que controlam as mentes. E o controle disto, como se sabe por meio de Orwell, caracteriza os regimes totalitários, distinguindo-os das simples ditaduras.
 - (D) São exteriorizações do controle das mentes e este, como é sabido desde Orwell, caracteriza os regimes totalitários, diferenciando-os das simples ditaduras.
 - (E) São exteriorizações do controle das mentes, as quais, como se sabe desde Orwell, caracterizam os regimes totalitários, distinguindo eles das simples ditaduras.
04. O vocábulo *arrefecido* (linha 02) pode ser substituído, sem que se altere o sentido do trecho, por:
- (A) esquentado
 - (B) aumentado
 - (C) extinguido
 - (D) desaparecido
 - (E) diminuído
05. A utilização pelo autor do texto, no terceiro parágrafo, de expressões como “com voz forte” “quase aos gritos”; “céu na iminência de tempestade”, “acordes heroicos” serve para
- (A) pôr em evidência os excessos de comportamento do apresentador.
 - (B) chocar o leitor por meio de expressões fortes.
 - (C) dar um tom literário ao texto.
 - (D) estabelecer nexos semântico-textual com a ideia principal do parágrafo anterior.
 - (E) relevar a antipatia do autor do texto pela Coreia do Norte.
06. Dentre os vocábulos abaixo, aquele que apresenta a mesma regra de acentuação de “coreógrafo” (título do texto) é:
- (A) “país” (linha 03).
 - (B) “Pacífico” (linha 05).
 - (C) “também” (linha 13).
 - (D) “traíam” (linha 29).
 - (E) “líder” (linha 31).

07. Quanto à colocação pronominal, julgue as assertivas abaixo:

- I. No trecho “o governo de Pyongyang declarou-se em estado de guerra” (linha 04), a colocação do pronome “se” pode ocorrer também antes do verbo;
- II. No trecho “(...) seus cidadãos, ao conseguirem captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas” (linhas 15 a 16), a colocação do pronome “se” pode ocorrer também depois do verbo;
- III. No trecho “À bomba nuclear e à luta corporal, juntava-se o tiro de pistola no plano de combate” (linha 28), a colocação do pronome “se” pode ocorrer também antes do verbo;
- IV. No trecho “(...) caracteriza os regimes totalitários, distinguindo-os das simples ditaduras” (linha 45), a colocação do pronome “os” está de acordo com a norma padrão da língua portuguesa.

Assinale a opção CORRETA.

- (A) Somente o item I é verdadeiro.
- (B) Somente os itens I e II são verdadeiros.
- (C) Somente os itens I, II e III são verdadeiros.
- (D) Somente os itens II e IV são verdadeiros.
- (E) Todos os itens são verdadeiros.

08. Quanto ao uso do acento grave, julgue as assertivas abaixo:

- I. No trecho “e “reduziria a cinzas” (...)” (linha 05), não se usa o acento grave no vocábulo “a” por ele se tratar de artigo feminino no singular e o substantivo que lhe acompanha encontrar-se no feminino plural;
- II. No trecho “a televisão é instrumento mais útil para a sobrevivência” (linhas 20 e 21), a troca da preposição “para” pela preposição “a” não acarretaria nenhuma necessidade de se empregar o acento grave antes do vocábulo “sobrevivência”;
- III. No trecho “À bomba nuclear e à luta corporal, juntava-se o tiro de pistola no plano de combate” (linha 28), as duas ocorrências de “a” com acento grave se justificam porque são expressões adverbiais com núcleo substantivo no feminino;
- IV. No trecho “casais fazem visitas devocionais à estátua gigante de Kim Il-sung, o avô” (linhas 42 e 43), o uso do acento grave se justifica porque o vocábulo “devocionais” exige a preposição “a” e o vocábulo “estátua” admite o artigo feminino “a”.

Assinale a opção CORRETA.

- (A) Somente o item I é verdadeiro.
- (B) Somente os itens I e II são verdadeiros.
- (C) Somente os itens I, II e III são verdadeiros.
- (D) Somente os itens II e IV são verdadeiros.
- (E) Todos os itens são falsos.

09. Quanto ao uso da vírgula, julgue as assertivas abaixo:

- I. No trecho “Aos comunicados, acrescentava-se a divulgação de filmetes com desfiles e exercícios militares” (linha 22), a vírgula após o vocábulo “comunicados” pode ser retirada, uma vez que “Aos comunicados” é complemento do verbo “acrescentar”;
- II. No trecho “À bomba nuclear e à luta corporal, juntava-se o tiro de pistola no plano de combate” (linha 28), a vírgula após o vocábulo “corporal” pode ser retirada, uma vez que “À bomba nuclear e à luta corporal” é complemento do verbo “juntar-se”;
- III. No trecho “Na Coreia do Norte multidões choram em conjunto, como se viu nos funerais de Kim Jong-Il” (linhas 41 e 42), é possível colocar uma vírgula após o vocábulo “Norte”, por se tratar de uma expressão adverbial deslocada indicadora de lugar;
- IV. No trecho “casais fazem visitas devocionais à estátua gigante de Kim Il-sung, o avô” (linhas 42 e 43), a vírgula após o vocábulo “sung” é exigida por cumprir a função explicativa.

Assinale a opção CORRETA.

- (A) Somente o item I é verdadeiro.
- (B) Somente os itens I e II são verdadeiros.
- (C) Somente os itens I, II e III são verdadeiros.
- (D) Somente os itens II e IV são verdadeiros.
- (E) Todos os itens são verdadeiros.

10. No trecho “Na época em que havia duas Alemanhas, a comunista começou a ruir quando seus cidadãos, ao conseguirem captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas (...)” (linhas 15 a 16), serão feitas alterações (todas ao mesmo tempo ou não) morfossintáticas, lexicais e de pontuação (todas ao mesmo tempo ou não). Marque a opção em que tais alterações mantêm o enunciado de acordo com a Norma Padrão da língua portuguesa e com o mesmo sentido do trecho original.
- (A) Na época em que existiam duas Alemanhas, a comunista começou a desmoronar quando seus cidadãos, ao conseguirem captar a televisão do outro lado, deram-se conta da diferença entre as transmissões coloridas (...).
 - (B) Na época, em que havia duas Alemanhas a comunista começou a ruir quando seus cidadãos, ao conseguirem captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas (...).
 - (C) Na época que havia duas Alemanhas, a comunista começou a ruir quando seus cidadãos ao conseguirem captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas (...).
 - (D) Na época em que havia duas Alemanhas, a comunista começou a ruir quando seus cidadãos, ao conseguirem captar a televisão do outro lado deram-se conta da diferença entre as transmissões coloridas (...).
 - (E) Na época que havia duas Alemanhas a comunista começou a ruir quando sua população, ao conseguir captar a televisão do outro lado, se deram conta da diferença entre as transmissões coloridas (...).

LEGISLAÇÃO DO REGIME JURÍDICO ÚNICO

11. A investidura em cargo ou emprego público depende de aprovação prévia em concurso público de provas ou de provas e títulos, de acordo com a natureza e a complexidade do cargo ou emprego, na forma prevista em lei, ressalvadas as nomeações para cargo em comissão declarado em lei de livre nomeação e exoneração. De acordo com a lei 8.112/90, é CORRETO afirmar que:
- (A) A investidura em cargo público ocorrerá no momento da declaração da aprovação em concurso público.
 - (B) A investidura em cargo público ocorrerá com a nomeação.
 - (C) A investidura em cargo público ocorrerá com o aproveitamento do servidor.
 - (D) A investidura em cargo público ocorrerá com a posse.
 - (E) A investidura em cargo público ocorrerá com a comprovação da aptidão para o exercício do cargo.
12. Eloneide Pinho Beiroga, servidor público federal efetivo foi aposentado por invalidez. Após 01 (um) ano afastado das atividades no serviço público, uma junta médica oficial declarou insubsistentes os motivos da aposentadoria. Eloneide Pinho Beiroga teve de retornar às suas atividades. De acordo com a lei 8.112/90, a situação descrita representa o instituto da:
- (A) Reversão.
 - (B) Recondição.
 - (C) Remoção.
 - (D) Reintegração.
 - (E) Redistribuição.
13. A lei 8.112/90 dispõe de modalidades de afastamentos e de licenças que estão previstas por legislação específica e relacionadas pela necessidade do servidor e da administração pública. De acordo com a lei, em relação às licenças e afastamentos do servidor público federal é INCORRETO dizer que:
- (A) A licença concedida dentro de 60 (sessenta) dias do término de outra da mesma espécie será considerada como prorrogação.
 - (B) O servidor terá direito a licença, sem remuneração, durante o período que mediar entre a sua escolha em convenção partidária, como candidato a cargo eletivo, e a véspera do registro de sua candidatura perante a Justiça Eleitoral.
 - (C) A critério da Administração, poderão ser concedidas ao servidor ocupante de cargo efetivo, mesmo estando o servidor em estágio probatório, licenças para o trato de assuntos particulares pelo prazo de até três anos consecutivos, sem remuneração.
 - (D) A licença sem remuneração para o desempenho de mandato em confederação, federação, associação de classe de âmbito nacional, sindicato representativo da categoria ou entidade fiscalizadora da profissão terá duração igual à do mandato, podendo ser prorrogada, no caso de reeleição, e por uma única vez.
 - (E) Após cada quinquênio de efetivo exercício, o servidor poderá, no interesse da Administração, afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, por até três meses, para participar de curso de capacitação profissional.

14. Ariela Maciel da Silva é servidora federal, sendo remunerada em dois cargos públicos, sendo um de professora com carga horária de 20 horas e o outro cargo de natureza eminentemente técnico com carga horária de 40 horas. Questionada pela Administração pela acumulação de cargos e de acordo com a lei 8.112/90, Ariela:
- (A) deverá comprovar compatibilidade de horário para poder permanecer nos dois cargos.
 - (B) deverá obrigatoriamente fazer opção por um dos cargos.
 - (C) deverá trocar o cargo técnico por um cargo eminentemente administrativo.
 - (D) deverá apenas reduzir sua carga horária para permanecer nos dois cargos.
 - (E) deverá ficar apenas no cargo técnico por ter maior carga horária.
15. A lei 8.112/90, ao dispor sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais trata diretamente dos institutos da posse e do exercício do cargo público. Sobre o que dispõe a lei sobre a posse e o exercício do cargo público, bem como as alterações produzidas na lei pela Emenda Constitucional 19 de 04 de junho de 1998, é INCORRETO afirmar que:
- (A) A posse ocorrerá no prazo de trinta dias contados da publicação do ato de provimento.
 - (B) O servidor habilitado em concurso público e empossado em cargo de provimento efetivo adquirirá estabilidade no serviço público ao completar 3 (três) anos de efetivo exercício.
 - (C) É de 60 (sessenta) dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse.
 - (D) Ao entrar em exercício, o servidor nomeado para cargo de provimento efetivo ficará sujeito a estágio probatório por período de 36 (trinta e seis) meses, durante o qual a sua aptidão e capacidade serão objeto de avaliação para o desempenho do cargo.
 - (E) O servidor estável só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou de processo administrativo disciplinar no qual lhe seja assegurada ampla defesa.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

16. Assinale a opção que completa a sentença a seguir de forma CORRETA. “O _____ é uma nova tecnologia de armazenamento considerada a evolução dos discos rígidos”.
- (A) LRV. (B) TCP. (C) SSD. (D) IP. (E) WiFi.
17. Leia as afirmações abaixo sobre o sistema operacional Linux e marque a opção CORRETA.
- (A) O código fonte do *Linux* está disponível sob a licença GPU.
 - (B) GNOME é o nome dado ao gerenciador de usuários do *Linux*.
 - (C) O núcleo do sistema operacional *Linux* é chamado de *Shell*.
 - (D) O Konkeror é o exemplo de um editor de textos nativo do *Linux*.
 - (E) O KDE é um exemplo de interface gráfica do *Linux*.
18. Considere a planilha abaixo, construída no *Microsoft Excel 2007* (Português Versão Padrão do Fabricante). O resultado da fórmula =(SOMA(A1:B5)+SOMA(B1:C5))*2 quando aplicado na célula D1 é:

	A	B	C	D
1	2	7	2	
2	5	6	2	
3	3	3	4	
4	4	1	5	
5	2	5	2	

- (A) 150
- (B) 112
- (C) 113
- (D) 32
- (E) 25

19. Em uma rede TCP/IP, o protocolo TCP é utilizado na camada de:
- (A) Rede
 - (B) Aplicação
 - (C) Transporte
 - (D) Física
 - (E) Sessão
20. Em Banco de Dados, acerca do modelo entidade-relacionamento, é CORRETO afirmar que:
- (A) Entidades podem ter atributos, mas relacionamentos não podem ter atributos.
 - (B) Chave é um conjunto de atributos cujos valores identificam um relacionamento de maneira única.
 - (C) A técnica de modelagem *Bottom-Up* se inicia partindo de entidades abstratas e aplicando transformações que permitem encontrar entidades menos abstratas e mais representativas do sistema que está sendo desenvolvido.
 - (D) Um relacionamento é uma associação entre atributos.
 - (E) Na notação de par ordenado $(0,1):(1,N)$, o primeiro número do par indica a cardinalidade mínima e o segundo a máxima. A cardinalidade mínima indica uma exigência da participação de uma instância da entidade em relacionamentos.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. Os princípios arquivísticos formam a base teórica da Arquivologia, permitindo que se destaque das demais áreas do conhecimento. Com relação a esses princípios, assinale a opção INCORRETA.
- (A) O princípio da proveniência vincula indissolúvelmente o documento a seu produtor.
 - (B) O princípio da organicidade reflete a estrutura, funções e atividades da entidade acumuladora em suas relações internas e externas.
 - (C) Os fundos de arquivo devem ser preservados sem dispersão, mutilação, alienação, destruição não autorizada ou adição indevida.
 - (D) Decorrente do respeito à divisão do fundo arquivístico, surge a característica da organicidade.
 - (E) Criados para melhorar a organização dos arquivos franceses em 1851, os princípios arquivistas atualmente servem de fundamento para elaboração de descrição arquivística.
22. O _____ é o princípio que leva em conta as relações estruturais e funcionais que presidem a gênese dos arquivos. Assinale a opção que preenche CORRETAMENTE a lacuna acima.
- (A) Princípio da pertinência territorial.
 - (B) Princípio do respeito à ordem original.
 - (C) Princípio da proveniência.
 - (D) Princípio da indivisibilidade.
 - (E) Princípio da autenticidade.
23. Com relação ao surgimento da Gestão de documentos, é INCORRETO afirmar que:
- (A) No início da década de 1950 do século passado, surge a figura do *records manager* ou gestor de documentos e a aceitação do termo *records management* (gestão de documentos).
 - (B) Em 1950, é aprovada a Lei Federal de documentos (*Federal Records ACT*) que definia, pela primeira vez, do ponto de vista legal, a gestão de documentos (*records management*), incluindo a criação, a conservação, a eliminação e a transferência de documentos de arquivos.
 - (C) O conceito de gestão documental surge em meados dos anos 50, decorrente da possibilidade de se lidar com o número cada vez mais expressivo de documentos produzidos pelas administrações públicas americanas e canadenses.
 - (D) A aplicação dos princípios da administração científica para os problemas documentais resultou em subsídios para a gestão documental, evidenciando as inovações que trouxeram para a área da Arquivologia.
 - (E) No início do século XX, com Jenkinson (1973) e com Shellenberg (1965), revelou-se a importância de se considerar tanto o valor administrativo como o valor de testemunho dos documentos.
24. Com relação à gestão documental, a classificação desempenha papel fundamental quanto à identificação das séries documentais produzidas. Seguindo essa linha de raciocínio, é INCORRETO afirmar que:
- (A) A classificação de documentos de arquivos pode ser realizada com base na estrutura organizacional e por funções.

- (B) A classificação é uma operação matricial que facilita a avaliação e a descrição de documentos.
- (C) A classificação é geralmente traduzida em esquema no qual a hierarquia entre as classes e subclasses aparece representada espacialmente.
- (D) No plano de classificação, não se faz distinção entre as notações referentes às atividades-fim e às atividades-meio.
- (E) O plano de classificação é um instrumento de controle resultante da fase de identificação, que reflete a organização de um conjunto documental e apresenta os dados essenciais de sua estrutura.
25. A Resolução nº 14/2001 do CONARQ, trata sobre os procedimentos:
- (A) de avaliação de documentos.
- (B) da classificação de documentos de arquivos.
- (C) da conservação de documentos arquivísticos.
- (D) das normas sobre construção de edifícios de arquivos.
- (E) de microfilmagem de documentos.
26. Com relação à Norma brasileira de descrição arquivística (NOBRADE), é CORRETO afirmar que:
- (A) Descreve com o objetivo de representar o contexto e a estrutura hierárquica do fundo e suas partes componentes, partindo do específico para o geral.
- (B) É a tradução brasileira da norma ISAD(G), que deve ser adotada nos arquivos públicos.
- (C) É a norma brasileira para documentos eletrônicos, que apresenta como são descritos os metadados.
- (D) É a norma brasileira que descreve os elementos formais e de conteúdo dos documentos para a elaboração de instrumentos de pesquisa.
- (E) É a norma que apresenta regras gerais para a normalização de descrições de instituições com acervos arquivísticos.
27. Com relação aos arquivos correntes, também chamados de arquivos de gestão, é INCORRETO afirmar que:
- (A) São aqueles cujos documentos respondem aos objetivos de sua criação.
- (B) Desenvolvem diversas atividades, tais como protocolo, classificação, atendimento ao usuário, avaliação e auxilia na tomada de decisões.
- (C) São aqueles em que os documentos correntes apresentam necessariamente valor imediato.
- (D) São aqueles cujo protocolo é um conjunto de operações ou serviço encarregado do recebimento, registro, classificação, distribuição, controle de tramitação, expedição e autuação de documentos.
- (E) O documento arquivístico necessariamente criado nos arquivos correntes deve passar pelas três fases do ciclo vital, quando avaliado.
28. A Tabela de temporalidade é um dos instrumentos essenciais da gestão documental, elaborado com a finalidade de desenvolver:
- (A) atividades de arranjo e ordenação.
- (B) atividades de avaliação e destinação.
- (C) atividades de classificação e arranjo.
- (D) atividades de descrição e arquivamento.
- (E) procedimentos de microfilmagem.
29. A Comissão permanente de avaliação de documentos (CPAD) é criada para realizar diversas atividades com relação ao processo de avaliação de documentos. São competências da CPAD, EXCETO:
- (A) Definir prazos de guarda dos documentos.
- (B) Elaborar o plano de classificação documental.
- (C) Definir critérios para preservação, descrição e eliminação de documentos.
- (D) Realizar possíveis alterações e adaptações da TTD.
- (E) Executar as atividades relativas à eliminação de documentos.
30. As espécies documentais estabelecem gradações da representatividade jurídica dos conteúdos dos documentos que constituem cada grupo de documentos. Assim sendo, constituem atos normativos:
- (A) lei, decreto, resolução, atestado, instrução normativa.
- (B) decreto, instrução normativa, certidão, atestado, acordo.
- (C) ata, termo, resumo, apostila, acórdão, nota técnica.
- (D) instrução normativa, estatuto, regimento, resolução, decreto, lei.
- (E) ofício, memorando, portaria, certidão, parecer, regimento.

31. Os documentos públicos dos arquivos permanentes não podem ser descartados, mesmo se digitalizados ou microfilmados (mudança de suporte). Sobre esse tema, é INCORRETO afirmar que:
- (A) Conforme a lei 8.159, os documentos públicos de valor permanente são inalienáveis e imprescritíveis.
 (B) As pesquisas nos arquivos permanentes podem ser feitas por usuários internos, com fins de estudos das ações de instituição para tomada de decisões ou comemorações de datas significativas.
 (C) Os atos de criação e de regulamentação de uma instituição nem sempre serão destinados aos arquivos permanentes.
 (D) A descrição é um procedimento técnico atribuído aos arquivos permanentes.
 (E) Os documentos digitalizados possuem igualmente o mesmo valor de prova dos documentos microfilmados.
32. A preservação de documentos arquivísticos tem por objetivo garantir a autenticidade e a integridade da informação. Em se tratando de documentos arquivísticos digitais, o processo de digitalização deve garantir o acesso contínuo aos conteúdos e funcionalidades dos documentos originais, por meio de recursos tecnológicos disponíveis à época em que ocorrer a sua utilização. Sobre esse tema, assinale a opção INCORRETA.
- (A) A rápida obsolescência da tecnologia digital ameaça a preservação de longo prazo das informações digitais devido à vida curta das mídias.
 (B) As iniciativas que vem sendo tomadas com relação à preservação digital, além das estratégias para possibilitar a recuperação das informações, que passam pela preservação da plataforma de hardware e software em que foram criados, pela migração e emulação, asseguram a preservação por longo prazo.
 (C) Verifica-se a incapacidade dos atuais sistemas eletrônicos de informação em assegurar a preservação em longo prazo, apesar dos pesados investimentos em tecnologia da informação.
 (D) A fragilidade intrínseca do armazenamento digital causa um impacto profundo sobre a gestão de documentos digitais no presente para que se tenha garantia no futuro.
 (E) A Resolução nº 20 do CONARQ, de 16 de julho de 2004, trata sobre a inserção de documentos arquivísticos digitais em programas de gestão arquivística de documentos.
33. A política de conservação dos documentos é de suma importância no processo de gerenciamento de instituições arquivísticas. Dessa forma, são técnicas de restauração utilizadas nos documentos:
- (A) velatura, encapsulação. (D) microfilmagem e digitalização.
 (B) higienização e climatização. (E) apensação e anexação.
 (C) fumigação e congelamento.
34. A Resolução nº 7/1997 do CONARQ, que “dispõe sobre os procedimentos para eliminação de documentos no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do Poder Público”, diz que os órgãos e entidades que ainda não elaboraram suas tabelas de temporalidade e que pretendem eliminar documentos, deverão, além da Listagem de Eliminação de Documentos e Termo de Eliminação de Documentos, elaborar:
- (A) a Lista de Procedimentos e Encerramento de Vida do Documento.
 (B) a Listagem de Avaliação de Documentos.
 (C) o Edital de Ciência de Eliminação de Documentos.
 (D) o Termo de Encerramento da Vida Útil dos Documentos.
 (E) a Lista de Documentos Eliminados.
35. A respeito da Tabela de Temporalidade de Documentos das IFES relativa às atividades-fim, enumere a segunda coluna de acordo com a primeira.
- | <u>COLUNA 1</u> | <u>COLUNA 2</u> |
|-----------------|----------------------------------|
| (1) Classe 100 | () Atividades de Extensão |
| (2) Classe 200 | () Atividades de Pesquisa |
| (3) Classe 300 | () Assistência Estudantil |
| (4) Classe 400 | () Ensino superior |
| (5) Classe 500 | () Educação básica profissional |
- Assinale a opção que apresenta a sequência CORRETA, de cima para baixo.
- (A) 2, 1, 4, 3 e 5 (D) 3, 2, 5, 1 e 4
 (B) 1, 5, 2, 4 e 3 (E) 5, 4, 1, 3 e 2
 (C) 2, 4, 3, 1 e 5

36. A Resolução nº 20 do Conselho Nacional de Arquivos, dispõe sobre a inserção dos documentos digitais em programas de gestão arquivística de documentos dos órgãos e entidades integrantes do Sistema Nacional de Arquivos. Com base nessa Resolução, é CORRETO afirmar que:
- (A) Considera-se documento arquivístico digital aquele que é codificado em dígitos binários, produzido, tramitado e armazenado por sistema computacional.
 - (B) Um programa de gestão arquivística de documentos é aplicável exclusivamente segundo a forma ou o suporte, em ambientes convencionais, no qual as informações são produzidas e armazenadas.
 - (C) Os requisitos funcionais referem-se aos metadados estruturados e não codificados para fins de preservação digital.
 - (D) Os requisitos não funcionais referem-se à utilização de padrões fechados e dependentes de interoperabilidade sistêmica.
 - (E) Os metadados descrevem e avaliam os documentos natos digitais dentro do contexto do órgão produtor.
37. Santos (2012, p. 19) descreve que uma correta gestão de documentos arquivísticos possibilita à instituição o atendimento aos quesitos, inclusive fiscais e legais, de acesso às informações acumuladas, porque, dentre outras, oferece condições para:
- (A) identificar e preservar documentos vitais ou essenciais.
 - (B) possibilitar a eliminação de documentos indispensáveis.
 - (C) responsabilizar os gestores pelo acesso às informações.
 - (D) disponibilizar a documentação com o mínimo de controle possível.
 - (E) ampliar os prazos de recuperação da informação arquivística.
38. A Resolução Nº 7/1997 do CONARQ dispõe sobre os procedimentos para a eliminação de documentos no âmbito dos órgãos e entidades integrantes do poder público. Segundo esta Resolução, os órgãos e entidades que ainda não possuem Tabela de Temporalidade, devem obedecer às seguintes etapas na ordem assim descrita:
- (A) Analisar a documentação, encaminhar Listagem de Eliminação de Documentos e Termo de Eliminação de Documentos à instituição arquivística pública, seguido da publicação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos e constituir a Comissão Permanente de Avaliação.
 - (B) Preparar a Listagem de Eliminação de Documentos e Termo de Eliminação de Documentos e encaminhar à instituição arquivística pública, Constituir Comissão Permanente de Avaliação, analisar a documentação seguido da publicação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos.
 - (C) Constituir Comissão Permanente de Avaliação, analisar a documentação, encaminhar Listagem de Eliminação de Documentos e Termo de Eliminação de Documentos à instituição arquivística pública, seguido da publicação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos.
 - (D) Elaborar e enviar o Termo de Eliminação e Listagem de Eliminação de Documentos à instituição arquivística pública, Constituir Comissão Permanente de Avaliação, analisar a documentação, seguido da publicação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos.
 - (E) Elaborar o Termo de Eliminação de Documentos, fazer a Listagem de Eliminação de Documentos e encaminhar a instituição arquivística pública, analisar a documentação e constituir Comissão Permanente de Avaliação, em seguida encaminhar para publicação do Edital de Ciência de Eliminação de Documentos
39. Os prazos máximos de restrição de acesso à informação, segundo a Lei 12.527/2011, são de 25 (vinte e cinco) anos para documentos ultrassecretos; 15 (quinze) para secretos e 05 (cinco) para reservados. Em relação às informações pessoais, relativas à intimidade, vida privada, honra e imagem, estas perderão seu grau de sigilo depois de:
- (A) 30 anos. (B) 50 anos. (C) 75 anos. (D) 100 anos. (E) 150 anos
40. Compete ao _____ a gestão e o recolhimento dos documentos produzidos e recebidos pelo Poder Executivo Federal, bem como preservar e facultar o acesso aos documentos sob sua guarda, e acompanhar e implementar a política nacional de arquivos, segundo a Lei 8.159/1991 em seu Art. 18. Assinale a opção que completa CORRETAMENTE a lacuna acima.
- (A) Ministério da Justiça.
 - (B) Sistema Integrado de Gestão Arquivística.
 - (C) Conselho Nacional de Arquivo.
 - (D) Sistema Nacional de Arquivo.
 - (E) Arquivo Nacional.

41. O acesso à informação pública (Lei 12.527/2011 – Art. 9º) será assegurado mediante criação de serviço de informação ao cidadão, nos órgãos e entidades do poder público, em local com condições apropriadas para:
- (A) orientar o cidadão que a informação pública será disponível apenas eletronicamente.
 - (B) esclarecer que a informação pública só será disponibilizada quando solicitada formalmente.
 - (C) informar apenas sobre restrição quanto ao cidadão que solicitar informação pública.
 - (D) informar sobre a tramitação de documentos nas suas respectivas unidades de informação.
 - (E) esclarecer que as informações públicas não garantem a sua integridade e autenticidade.
42. Segundo Lopes (2009), no cotidiano de sua prática, o arquivista depara-se com dilemas para resolver a questão da organização dos documentos. Assim, a primeira operação para se construir a imagem de uma ou mais organizações, é:
- (A) a classificação.
 - (B) a aplicação da Tabela de Temporalidade.
 - (C) o diagnóstico.
 - (D) o acondicionamento.
 - (E) o descarte.
43. Os parâmetros básicos da gestão da informação arquivística (planejamento e operação) residem no pressuposto de seu significado evolutivo e dinâmico no seio da vida das organizações e das pessoas (LOPES, 2006). A inexistência da gestão documental impossibilita:
- (A) tramitar com os documentos no protocolo, pois é uma atividade de gestão.
 - (B) planejar e desenvolver atividades, considerando a análise prévia da massa documental.
 - (C) higienizar a massa documental de uma organização ou empresa.
 - (D) restaurar os documentos danificados pela falta de conservação.
 - (E) fazer o arquivamento dos documentos por ordem alfabética
44. O Decreto nº 1.799/1996, que regulamenta a Lei 5.433/1968, em seu Art. 1º, destaca que “a _____ é uma atividade reconhecida em todo território nacional, abrange os documentos oficiais ou públicos, de qualquer espécie e em qualquer suporte, produzidos e recebidos pelos órgãos dos Poderes Executivo, Judiciário e Legislativo, inclusive da Administração indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e os documentos particulares ou privados, de pessoas físicas ou jurídicas”. O Decreto citado se refere a:
- (A) Aplicação da NOBRADE.
 - (B) Gestão de Documento Eletrônico.
 - (C) Microfilmagem.
 - (D) Aplicação do Código de Classificação de Documentos de Arquivo.
 - (E) Aplicação do Plano de Classificação de Documentos de Arquivo.
45. De acordo com Santos *et alii* (2009), assim como existem políticas de preservação de documentos não digitais nas diversas instituições, o mesmo deve acontecer com a documentação digital. O autor sugere cinco passos, como procedimentos para o estabelecimento da política de preservação digital. Segundo o autor, estes passos são, cronologicamente:
- (A) Preparação da infraestrutura e ambiente; Elaboração da política de preservação digital; Formação de equipe multidisciplinar/interdisciplinar; Revisão e adaptação periódica; Implantação da Política.
 - (B) Formação de equipe multidisciplinar/interdisciplinar; Elaboração da política de preservação digital; Preparação da infraestrutura e ambiente; Implantação da Política; Revisão e adaptação periódica.
 - (C) Elaboração da política de preservação digital; Formação de equipe multidisciplinar/interdisciplinar; Implantação da Política; Revisão e adaptação periódica; Preparação da infraestrutura e ambiente.
 - (D) Implantação da Política; Elaboração da política de preservação digital; Revisão e adaptação periódica; Preparação da infraestrutura e ambiente; Formação de equipe multidisciplinar/interdisciplinar.
 - (E) Formação de equipe multidisciplinar/interdisciplinar; Preparação da infraestrutura e ambiente; Elaboração da política de preservação digital; Implantação da Política; Revisão e adaptação periódica.
46. As tarefas de transferência e recolhimento nos arquivos são feitas para racionalizar os trabalhos, facilitar o arquivamento e a localização dos documentos pelos arquivistas. Sobre estas tarefas, é CORRETO afirmar que:
- (A) a transferência é feita dos arquivos correntes para os intermediários e o recolhimento é feito para o arquivo permanente.
 - (B) a transferência é feita dos arquivos correntes para o permanente e o recolhimento é feito para o arquivo intermediário.

- (C) a transferência é feita dos arquivos intermediários para o permanente e o recolhimento é feito para o arquivo corrente.
- (D) a transferência é feita dos arquivos privados para os públicos e o recolhimento é feito para o arquivo Nacional.
- (E) a transferência é feita dos arquivos permanentes para os intermediários e o recolhimento é feito para o arquivo corrente.
47. Na indexação de documentos, o descritor é a palavra ou grupo de palavras que designa um conceito ou um assunto de forma precisa, excluindo outros sentidos e significados. Com relação ao processo de indexação, é CORRETO afirmar que:
- (A) a indexação recomendada pela NOBRADE não identifica o tipo de documento.
- (B) a indexação recomendada pela NOBRADE não considera a linguagem controlada
- (C) a NOBRADE destina a área oito para o arquivista realizar a indexação.
- (D) a NOBRADE possui dez áreas que são utilizadas para recuperação do documentos.
- (E) a indexação é um dos pontos de acesso em comum com a ISAD(G).
48. Analise as proposições abaixo, considerando-se a oração seguinte: “A Resolução nº 27 do CONARQ, em seu artigo 2º, ressalta que o Arquivo público, por exercer atividades típicas do Estado, deve ser dotado obrigatoriamente, de _____”.
- I. Recursos humanos qualificados, dos quadros permanentes da Administração Pública, para dar cumprimento às especificidades de suas atividades.
- II. Infraestrutura física, material e tecnológica adequadas para a guarda, armazenamento e preservação de documentos, de acordo com as normas e legislação em vigor.
- III. Autonomia de gestão e posicionamento hierárquico na estrutura funcional do Poder Executivo dos Estados, do distrito Federal e dos Municípios.
- IV. Recursos orçamentários e financeiros para a implantação e manutenção das políticas arquivísticas estabelecidas.
- Assinale a opção CORRETA.
- (A) Apenas os itens I e IV estão corretos. (D) Apenas os itens III e IV estão corretos.
- (B) Apenas os itens II e III estão corretos. (E) Todos os itens estão corretos.
- (C) Apenas os itens II e IV estão corretos.
49. Assinale a opção que completa CORRETAMENTE o enunciado a seguir: “A integridade arquivística é o objetivo decorrente _____, que consiste em resguardar um fundo de misturas com outros, de parcelamentos e de eliminações indiscriminadas.
- (A) do princípio da proveniência. (D) da espécie documental.
- (B) da tipologia documental. (E) do sistema de arquivamento.
- (C) do armazenamento documental.
50. A finalidade do Sistema Nacional de Arquivos, segundo o Decreto 4.073/2002 editado pelo CONAQ, é a de implementar a política nacional de arquivos públicos e privados, visando à gestão, à preservação e ao acesso aos documentos. NÃO corresponde às competências do SINAR:
- (A) Disseminar, em sua área de atuação, as normas e diretrizes estabelecidas pelo órgão central.
- (B) Implementar a racionalização das atividades arquivísticas.
- (C) Prestar informações ao CONARQ para o aprimoramento do SINAR.
- (D) Garantir a guarda e o acesso aos documentos exclusivamente de valor corrente e intermediário.
- (E) Promover a integração e a modernização dos arquivos em sua esfera de atuação.